

STATUTO

della Associazione di Promozione Sociale

"Federazione Italiana Modellisti Ferroviari e Amici  
della Ferrovia FIMF-APS"

**Articolo 1** - Costituzione e Denominazione

Nello spirito della Costituzione della Repubblica Italiana ed in ossequio a quanto previsto dal Codice Civile negli articoli 14-42, in particolare dell'articolo 36, e ai sensi del Dlg 3 luglio 2017, n.117, è costituita l'Associazione Culturale nell'ambito delle Associazioni di Promozione Sociale denominata "Federazione Italiana Modellisti Ferroviari ed Amici della Ferrovia FIMF - APS", da ora in avanti denominata "FIMF-APS", con sede Legale nel comune di Montesilvano (Pescara), presso la sede dell'Associazione "ACAF-Museo del Treno", operante nei settori sociale, educativo, culturale, della ricerca scientifica ed è retta dal presente Statuto e si conforma alle norme del Codice Civile, del Terzo Settore e successive disposizioni integrative e correttive. In concomitanza dell'operatività del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) la denominazione della stessa potrà contenere anche l'indicazione di Ente del Terzo Settore o l'acronimo ETS ai sensi dell'articolo 12 del Dlg 117/2017.

**Articolo 2 - Sede**

La FIMF-APS ha sede legale in Montesilvano, Piazza  
A. Beni 95/1, presso la sede dell'Associazione  
"ACAF-Museo del Treno".

La sede amministrativa e la sede operativa  
principale sono designate di volta in volta dal  
Presidente in carica e modificate con delibera del  
Consiglio Direttivo.

Inoltre è prevista, a mezzo di specifica delibera  
del Consiglio Direttivo, la possibilità di definire  
nuove sedi operative e di creare sul territorio  
nazionale nuove sezioni, articolazioni della stessa  
ed unica FIMF-APS, senza conferire ad esse autonomia  
giuridica, bensì solo autonomia operativa.

Compiti e limiti delle sezioni sono definiti a  
livello di Regolamento Interno.

**Articolo 3 - Durata e carattere dell'Associazione**

La FIMF-APS ha durata illimitata, ha carattere  
democratico e volontario, non ha scopo di lucro, è  
apartitica, apolitica, aconfessionale ed è  
costituita con finalità esclusivamente di  
solidarietà ed utilità sociale, umanitarie,  
scientifiche e culturali a favore dei propri  
associati o delle persone aderenti agli enti  
associati.

**Articolo 4** -Scopi e vantaggi dell'Associazione

La FIMF-APS è un centro permanente di vita

associativa di tipo volontario e democratico la cui

attività è espressione di partecipazione, di

solidarietà e pluralismo.

La FIMF-APS si prefigge di:

- riunire tutti gli appassionati delle ferrovie

reali ed in miniatura;

- suscitare, soprattutto fra i giovani, l'interesse

per il fermodellismo e le ferrovie;

- far conoscere l'opera dei più valenti costruttori

di modelli o plastici ferroviari per sollecitare

l'emulazione e favorire lo scambio di informazioni;

- diffondere la conoscenza dei problemi ferroviari,

tanto reali, quanto in miniatura, mediante continuo

aggiornamento tecnico;

- mantenere frequenti contatti con le varie

Amministrazioni Ferroviarie statali e private e con

Fondazione FS;

- collaborare con le Associazioni, nazionali ed

estere, che abbiano gli stessi scopi e finalità;

- promuovere l'unificazione delle caratteristiche

tecniche del materiale fermodellistico

- diffondere articoli, notizie, comunicazioni,

novità e suggerimenti dei Soci che vogliono

collaborare, perché la ferrovia sia il miglior mezzo di trasporto e il modellismo ferroviario l'hobby preferito.

Per il raggiungimento degli scopi indicati, la FIMF-APS si avvale di ogni strumento utile ed in particolare della collaborazione con gli Enti locali e nazionali, anche attraverso la stipula di apposite convenzioni, con la partecipazione ad altre Associazioni, Società, Enti aventi scopi analoghi o connessi ai propri.

La FIMF-APS potrà, esclusivamente per scopo di autofinanziamento e senza fine di lucro, esercitare attività marginali a norma dell'articolo 6 del Codice Terzo Settore. La loro individuazione sarà successivamente operata da parte degli organi di amministrazione.

**Art. 4.1 - Attività di interesse generale**

Per il raggiungimento delle proprie finalità, l'Associazione esercita e organizza in via principale e in modo prevalente, in conformità alle norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, le seguenti attività di interesse generale di cui all'art. 5 del Dlg 117 del 3 luglio 2017, G.U. n. 179 del 3 agosto 2017 lettera i): organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o

ricreative di interesse sociale, incluse

attività, anche editoriali, di promozione e

diffusione della cultura e della pratica del

volontariato e delle attività di interesse

generale di cui al presente articolo;

in particolare, per la realizzazione dello scopo

prefisso e nell'intento di agire in favore di tutta

la collettività, l'Associazione svolge le seguenti

attività:

- organizza eventi, laboratori, Congressi, viaggi,

mercati, conferenze, workshop, corsi di formazione,

concorsi, incontri con la stampa, al fine di

promuovere la cultura ferroviaria e fermodellistica;

- pone in essere operazioni di natura commerciale in

conformità alla normativa in vigore in materia di

enti non commerciali, come ad esempio attività

commerciali propedeutiche e/o collegate, rispettando

ovviamente i dettami delle leggi e dei regolamenti

in vigore in materia;

- cura iniziative editoriali, produzioni

scientifiche, relazione di articoli, saggi, libri e

pubblicazioni che favoriscano la diffusione della

cultura legata alle ferrovie reali e in miniatura

anche a livello multimediale nei supporti

informatici e virtuali quali e-book, podcast, mp3,

siti web, social network, blog e supporti audio-

visivi, nell'intento di realizzare opere e strumenti

di divulgazione per i propri associati e per la

collettività.

La FIMF-APS partecipa con contributi di carattere

culturale alla vita della collettività e, a tal

fine, può richiedere sovvenzioni, finanziamenti,

contributi e sponsorizzazioni da parte di Enti

privati e pubblici.

I Soci regolarmente iscritti hanno diritto a:

- ricevere gratuitamente le pubblicazioni previste

dal Regolamento Interno;

- accedere liberamente alle aree riservate del Sito

istituzionale;

- accedere liberamente alle mostre organizzate da

FIMF-APS e dalle sue Sezioni;

- partecipare ai concorsi organizzati da FIMF-APS e

dalle sue sezioni;

- partecipare agli eventi collaterali nel corso del

Congresso annuale FIMF;

- ricevere distintivi e attestati di benemeranza in

funzione della anzianità sociale;

- godere degli ulteriori vantaggi descritti dal

Regolamento Interno.

Divieti e obblighi

- È fatto divieto di svolgere attività diverse da quelle menzionate, ad eccezione di quelle ad esse direttamente connesse.

- È fatto divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre organizzazioni no-profit che per legge, Statuto o regolamento fanno parte della medesima ed unitaria struttura.

- La FIMF-APS ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'organizzazione, in caso di scioglimento per qualunque causa, ad altre Associazioni non lucrative di utilità sociale o ai fini della pubblica utilità, sentito l'Organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della Legge 23 dicembre 1996, n 62, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

- La FIMF-APS ha l'obbligo di reinvestire l'eventuale avanzo di gestione delle attività istituzionali statutariamente previste salvo accantonamenti per impegni specifici futuri.

- La FIMF-APS ha l'obbligo di redigere il bilancio o rendiconto annuale.

- La FIMF-APS ha l'obbligo di osservare la disciplina uniforme del rapporto associativo e delle modalità associative volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, escludendo espressamente la temporaneità della partecipazione alla vita associativa e prevedendo per **tutti gli** associati il diritto di voto per l'approvazione e le modifiche dello Statuto, dei regolamenti e la nomina degli organi direttivi. A tal proposito la FIMF-APS predisporrà REGOLAMENTI INTERNI ispirati ai principi di democrazia ed uguaglianza dei diritti di tutti i Soci e di eleggibilità delle cariche associative.

- La FIMF-APS stabilisce la non trasmissibilità della quota o contributo associativo.

**Articolo 5 - I Soci**

La FIMF-APS è costituita dai suoi associati come da Atto di fondazione avvenuto a Genova il 19 luglio 1953 e successive modifiche.

Il numero dei Soci è illimitato. Alla FIMF-APS possono aderire, senza distinzione di genere, tutti coloro che ne fanno richiesta, in particolare gli appassionati di ferrovie reali o di ogni altro mezzo di trasporto su rotaie, di fermodellismo, di storia dei trasporti ferroviari, di fotografia ferroviaria e di ogni altro soggetto attinente che,

condividendone gli scopi, intendano impegnarsi per la loro realizzazione.

Tutti i Soci hanno pari diritti e doveri come da successivo articolo 6.

Per essere ammessi come Soci è necessario presentare al Consiglio Direttivo domanda su apposito formulario o per via elettronica, dichiarando di attenersi al presente Statuto ed alle deliberazioni degli Organi Sociali.

La validità della qualità di Socio è subordinata all'accoglimento della domanda stessa da parte del Consiglio Direttivo e si considera tacitamente ratificata, senza bisogno di apposita assemblea, a meno che non si verifichi la mancata accettazione motivata della domanda stessa entro il termine di 30 (trenta) giorni dalla presentazione.

Ottenuto parere positivo, il Socio riceverà la Tessera Sociale, il distintivo e gli arretrati delle pubblicazioni periodiche relativi all'anno in corso, acquisendo la qualifica di Socio per un intero anno Sociale; non sono ammessi Soci temporanei (come previsto dal comma 8 lettera c-art 148 del TUIR).

Nel caso la domanda venga respinta l'interessato potrà presentare ricorso, entro 60 (sessanta) giorni, sul quale si pronuncia in via definitiva

l'Assemblea Ordinaria.

Possono essere associati alla FIMF - APS:

- non meno di sette persone fisiche, senza alcuna discriminazione e limitazione di ammissione per sesso, razza, idea, religione o di condizione economica e di diritti e titolarità di quote patrimoniali che, condividendone lo spirito e gli ideali, intendono impegnarsi personalmente per il raggiungimento delle finalità previste dal presente Statuto;

- in alternativa alle sette persone fisiche non meno di tre associazioni di promozione Sociale;

- altri enti del terzo settore o senza scopo di lucro a condizione che il loro numero non sia superiore al 50% del numero delle associazioni di promozione Sociale aderenti.

Qualora nel corso della vita Sociale dovessero venire meno questi requisiti ci saranno 12 mesi a disposizione per reintegrare la base associativa

Il rapporto associativo e le modalità associative sono volte a garantire l'effettività del rapporto medesimo, pertanto la partecipazione alla vita associativa non potrà essere temporanea, fermo restando in ogni caso il diritto al recesso.

Lo status di Socio non crea altri diritti di

partecipazione e, segnatamente, non crea quote

indivise di partecipazione trasmissibili a terzi, né

per successione, né per atto tra vivi, né causa di

morte (comma 8 lettera f- articolo 148 del TUIR).

I Soci si dividono nelle seguenti categorie:

- Soci Fondatori: sono coloro che hanno fondato

la Associazione sottoscrivendo l'Atto Costitutivo

avvenuto a Genova il 19 luglio 1953, su proposta di

Gruppi precostituiti e preesistenti alla nascita

della Federazione, con l'obiettivo di partecipare e

affiliarsi alla Federazione Europea di

fermodellismo, MOROP, della quale ancora oggi

risulta essere membro effettivo;

- Soci Ordinari: sono coloro che, condividendo le

finalità della FIMF-APS operano per il loro

raggiungimento secondo le proprie capacità e

disponibilità personali e sottoscrivendo la quota

associativa-

- Soci Sostenitori: sono coloro che condividendo le

finalità della FIMF-APS operano per il loro

raggiungimento con contributi finanziari personali.

- Soci Onorari: sono coloro ai quali la FIMF-APS

deve particolare riconoscenza, per meriti, per

opere, per essersi distinti nel campo delle ferrovie

reali o del fermodellismo. Vengono nominati

dall'Assemblea Ordinaria, su proposta del Consiglio

Direttivo e sono esentati dal pagamento di qualsiasi

contributo, pur godendo di tutti i diritti degli

altri tipi di Soci.

**Articolo 6 - Diritti e doveri dei Soci**

Tutti i Soci hanno pari diritti e doveri.

I Soci hanno il diritto di:

- eleggere gli organi associativi ed essere eletti

negli stessi;

- esaminare i libri Sociali, tutti gli atti e i

documenti relativi alla gestione della FIMF-APS;

- essere rimborsati delle spese effettivamente

sostenute, documentate e autorizzate dal Consiglio

Direttivo;

- prendere atto dell'O.d.g. delle assemblee e

prendere visione dei bilanci (consuntivo e

preventivo);

- essere informati sulle attività della FIMF-APS

tramite comunicazione ufficiale;

- frequentare le Sedi operative e le sezioni della

FIMF-APS;

- partecipare a tutte le iniziative e manifestazioni

promosse dalla FIMF-APS;

- concorrere all'elaborazione e all'approvazione del

programma di attività;

- essere tutelati nel loro diritto alla riservatezza;

- denunciare i fatti che ritengono censurabili ai sensi dell'art. 29 del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117.

I Soci sono obbligati:

- al pagamento della quota annuale di iscrizione, nei termini e nei tempi stabiliti dal Consiglio Direttivo;

- all'osservanza e al rispetto del presente Statuto, degli eventuali regolamenti interni e delle deliberazioni degli Organi Sociali;

- a svolgere la propria attività associativa in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fine di lucro, anche indiretto, e senza che si possano creare condizioni di conflitto d'interessi.

**Articolo 7** - Requisiti degli associati. Criteri di ammissione, cessazione ed esclusione dei Soci

I Soci cessano di appartenere alla FIMF-APS, sono espulsi o radiati nei seguenti casi:

- per dimissioni volontarie da presentare in forma scritta ed indirizzata al Presidente della FIMF-APS;

- quando non ottemperino alle disposizioni del presente Statuto, ai regolamenti interni o alle

deliberazioni prese dagli Organi Sociali;

- quando si rendano morosi nel pagamento della quota di iscrizione annuale senza giustificato motivo.

Il Consiglio, con votazione unanime, potrà allontanare o sospendere dalla FIMF-APS i Soci che, con il loro comportamento, apportino danno, anche di immagine, alla FIMF-APS o che commettano azioni ritenute disonorevoli entro e fuori della FIMF-APS, o che, con la loro condotta, costituiscano ostacolo al buon andamento della FIMF-APS o destabilizzino la vita associativa.

Tale provvedimento deve essere ratificato alla prima occasione, dall'Assemblea Ordinaria, con voto segreto. Il Socio oggetto di provvedimento di esclusione ha diritto a presentare le proprie controdeduzioni.

#### **Articolo 8 - Il patrimonio Sociale**

Il Patrimonio sociale è indivisibile ed è costituito:

- dalle quote associative;
- dal patrimonio mobiliare ed immobiliare di proprietà della FIMF-APS;
- da contributi di enti e associazioni, erogazioni, donazioni, lasciti diversi e contributi associativi;
- proventi derivanti dalle attività organizzate

dall'associazione;

- da raccolte fondi di cui all'articolo 7 del

Dlg 117/2017;

- da proventi di attività secondarie e strumenti di

cui all'articolo 6 del Dlg 117 del 3 luglio 2017;

- da contributi dei Soci sostenitori;

- da eventuali fondi di riserva.

La FIMF-APS, per ogni attività di raccolta pubblica

di fondi, redige entro 4 (quattro) mesi dalla

chiusura dell'esercizio un apposito separato

rendiconto, dal quale devono risultare in modo

chiaro e trasparente le entrate e le spese relative

a ciascuna di detta raccolta pubblica di fondi.

Alla FIMF-APS è fatto divieto di distribuire, in

modo diretto ed indiretto, utili o avanzi di

gestione.

Le somme versate per l'iscrizione e per il rinnovo

annuale non sono rimborsabili in nessun caso.

#### **Articolo 9-Rendiconto Economico**

Il rendiconto economico comprende l'esercizio

sociale dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno e

deve essere presentato dal Consiglio Direttivo

all'Assemblea entro il 30 aprile dell'anno

successivo.

Il rendiconto economico deve essere redatto con

chiarezza e deve rappresentare, in modo corretto e veritiero, la situazione patrimoniale ed economico/finanziaria della FIMF-APS (come previsto dal comma 8 lettera d) dell'art 148 del TUIR).

#### **Articolo 10 - Volontari**

I volontari sono persone che per loro libera scelta svolgono, per il tramite dell'Associazione, attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità. La loro attività deve essere svolta in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti ed esclusivamente per fini di solidarietà. L'attività non può essere retribuita in alcun modo, neppure dai beneficiari. Ai volontari possono essere rimborsate solo le spese effettivamente sostenute e documentate entro i limiti stabiliti dal Consiglio Direttivo. Tali spese possono essere rimborsate nei limiti di quanto previsto dall'articolo 17 del Dlg 3 luglio 2017 n 117. La qualifica di volontario è incompatibile con qualsiasi forma di lavoro subordinato.

#### **Articolo 11 - Lavoratori**

L'Associazione può assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo o di altra natura, anche dei propri associati, quando ciò

sia necessario ai fini dello svolgimento delle attività di interesse generale e al perseguimento delle finalità statutarie. In ogni caso il numero dei lavoratori impiegati non può essere superiore al 50% del numero dei volontari o al 5% del numero di associati.

**Articolo 12 - Organi della FIMF-APS**

Gli organi della FIMF-APS sono:

- l'Assemblea;
- il Consiglio Direttivo;
- il Presidente;
- l'Organo di Controllo.

Ai componenti degli Organi della FIMF-APS non può essere attribuito alcun compenso, salvo il rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate per lo svolgimento della funzione ed autorizzate dal Presidente.

**Articolo 13 - Assemblee**

L'Assemblea dei Soci è l'organo sovrano della FIMF-APS ed è composta da tutti gli associati per i quali sussiste tale qualifica al momento della convocazione.

Le Assemblee dei Soci possono essere Ordinarie e Straordinarie.

Hanno diritto di voto tutti i Soci che sono

iscritti da almeno 3 (tre) mesi nel libro dei Soci e che siano in regola con il pagamento della quota annuale.

È ammesso l'intervento per delega da conferirsi per iscritto ad altro associato e ciascun associato può rappresentare fino ad un massimo di 5 (cinque) Soci. (Art 24 comma 24 del Dlg 117/2017).

I Consiglieri e i componenti dell'Organo di Controllo non possono assumere deleghe.

Laddove si siano costituite delle sezioni i Soci che afferiscono alla sezione nominano un loro delegato che li rappresenta in Assemblea ed esercita il diritto di voto in loro vece.

Il voto può essere espresso, per alzata di mano, per appello nominale, con voto segreto, in presenza o da remoto tramite apposite piattaforme digitali, per posta (tramite lettera raccomandata), per PEC e tramite altri mezzi che si renderanno disponibili in futuro, secondo quanto descritto da apposito Regolamento Interno.

Assemblea Ordinaria

L'Assemblea Ordinaria è convocata dal Presidente almeno una volta all'anno entro 120 (centoventi) giorni dalla chiusura dell'esercizio Sociale per l'approvazione del bilancio e comunque ogni

qualvolta che il Presidente o il Consiglio Direttivo lo ritengano opportuno, ovvero quando venga fatta richiesta da almeno 1/10 (un decimo) dei Soci, purché in regola con il pagamento della quota annuale di iscrizione.

La convocazione dell'Assemblea Ordinaria deve essere effettuata almeno 8 (otto) giorni prima della data della riunione mediante pubblicazione sul sito Istituzionale, per e-mail o per lettera.

L'avviso di convocazione deve contenere il giorno, l'ora e il luogo della prima e della seconda convocazione, nonché l'ordine del giorno.

L'Assemblea Ordinaria viene convocata ogni qualvolta se ne reputi la necessità.

All'Assemblea spettano i seguenti compiti:

- approvare le linee generali del programma di attività per l'anno Sociale;
- approvare il rendiconto economico/finanziario consuntivo e l'eventuale preventivo, secondo le modalità previste dall'articolo 13 del Dlg 117/2017;
- deliberare sulle responsabilità dei componenti degli Organi associativi, ai sensi dell'articolo 28 del Codice del terzo settore e promuovere azioni di responsabilità nei loro confronti;
- approvare gli stanziamenti per le iniziative

previste dal presente Statuto;

- deliberare su tutte le questioni attinenti alla gestione Sociale;

- stabilire le linee programmatiche delle attività della FIMF-APS;

- approvare la relazione sulle attività della FIMF-APS presentata dal Consiglio Direttivo;

- stabilire, su proposta del Consiglio Direttivo, la quota annua di iscrizione;

- approvare le eventuali modifiche di Statuto proposte dal Consiglio Direttivo, o almeno da un terzo dei propri membri, con la presenza qualificata dei 2/3 (due terzi) dei Soci (quorum 50%+1);

- deliberare su ogni altro argomento a carattere straordinario di interesse generale posto all'ordine del giorno;

- ratificare i regolamenti interni e loro variazioni.

L'Assemblea Ordinaria è presieduta dal Presidente della FIMF-APS, o in sua assenza dal Vicepresidente, che nomina il Segretario verbalizzante, ed è validamente costituita, in prima convocazione, con la presenza del 50%+1 dei Soci e, in seconda convocazione, qualunque sia il numero dei Soci presenti o rappresentati.

Tra prima e seconda convocazione deve decorrere almeno un giorno.

L'Assemblea Ordinaria delibera, sia in prima che in seconda convocazione, con la maggioranza del 50% + 1 dei presenti, o rappresentati, su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

È consentita la partecipazione all'Assemblea Ordinaria anche da remoto mediante mezzi di telecomunicazione.

Assemblea Straordinaria

L'Assemblea Straordinaria è chiamata a:

- deliberare sulla fusione, trasformazione, scissione, scioglimento della FIMF-APS e ratificare l'eventuale devoluzione del patrimonio, stabilendo a chi esso andrà destinato;

- deliberare su ogni altro argomento di carattere straordinario e di interesse generale posto all'ordine del giorno.

È convocata tutte le volte che il Consiglio Direttivo lo reputi necessario oppure ogni qualvolta ne faccia richiesta motivata almeno la metà dei Soci.

La convocazione dell'Assemblea Straordinaria deve essere effettuata almeno 8 (otto) giorni prima della data della riunione mediante pubblicazione sul sito

Istituzionale, per e-mail o per lettera.

È consentita la partecipazione all'Assemblea

Straordinaria anche da remoto mediante mezzi di telecomunicazione.

È presieduta dal Presidente in carica, il quale nomina il Segretario verbalizzante ed è validamente costituita, con la presenza di almeno due terzi (2/3) dei Soci e delibera a maggioranza assoluta (50% più uno) dei Soci presenti o rappresentati su tutte le questioni poste all'ordine del giorno.

Per deliberare lo scioglimento della FIMF-APS e la devoluzione del patrimonio, occorre il voto favorevole di almeno 3/4 (tre quarti) dei Soci presenti o rappresentati.

Assemblea Elettiva

Compito della Assemblea Elettiva è:

- approvare la commissione elettorale proposta dal Presidente;

- eleggere il Presidente, il Consiglio Direttivo e l'Organo di controllo.

L'Assemblea Elettiva dei Soci per l'elezione del Presidente, del Consiglio Direttivo e dell'Organo di Controllo è convocata ai sensi dello Statuto dal Presidente in carica, almeno novanta (90) giorni prima della data stabilita.

L'Assemblea Elettiva si svolgerà presso la sede

stabilita dal Consiglio Direttivo, con le stesse

modalità e i termini di convocazione stabiliti dal

presente Statuto.

È consentita la partecipazione all'Assemblea

Elettiva anche da remoto mediante mezzi di

telecomunicazione.

L'Assemblea Elettiva dei Soci delibera validamente a

maggioranza, in prima convocazione, quando siano

presenti o rappresentati almeno la maggioranza dei

Soci; in seconda convocazione, qualunque sia il

numero dei presenti o rappresentati. È ammessa la

delega scritta dal Socio a farsi rappresentare da

altro Socio in regola con il pagamento della quota

annuale. Ogni Socio può presentare massimo 5

(cinque) deleghe. Le elezioni avvengono solo ed

esclusivamente per voto segreto.

Ai componenti del Consiglio Direttivo e degli Organi

di Controllo non possono essere conferite deleghe.

Laddove si siano costituite delle sezioni i Soci che

afferiscono alla sezione nominano un loro delegato

che li rappresenta in Assemblea ed esercita il diritto

di voto in loro vece.

Presiede l'Assemblea Elettiva il Presidente in

carica, il quale nomina il Segretario Verbalizzante.

Il voto segreto può essere espresso in presenza

tramite apposite schede o da remoto tramite apposite

piattaforme digitali, per posta (tramite lettera

raccomandata), per PEC e tramite altri mezzi che si

renderanno disponibili in futuro, secondo quanto

descritto da apposito Regolamento Interno.

L'Assemblea Elettiva approva la commissione

elettorale composta da almeno tre membri che, al

termine dello spoglio delle schede di voto, redige

apposito verbale riportante i nomi dei Soci

candidati eletti distinti fra Consiglio Direttivo e

Organo di Controllo. Viene inoltre riportato per

ogni candidato il numero dei voti ottenuti. Il

presidente dell'Assemblea Elettiva proclama i

risultati.

Tutte le delibere Assembleari e i rendiconti sono

debitamente trascritti nel libro dei verbali delle

Assemblee dei Soci e pubblicizzati ai Soci dal

Consiglio Direttivo con esposizione degli atti sul

sito istituzionale della FIMF-APS e su eventuali

pubblicazioni periodiche.

#### **Articolo 14 - Organo di Amministrazione**

L'organo di Amministrazione, Consiglio Direttivo, è

l'organo esecutivo e gestionale, opera in attuazione

delle volontà degli indirizzi generali

dell'Assemblea alla quale risponde direttamente e dalla quale può essere, per gravi motivi, revocato con motivazione. Viene convocato dal Presidente motu proprio o su richiesta della maggioranza dei Consiglieri. I componenti del Consiglio Direttivo sono scelti tra le persone fisiche associate ed eletti dall'Assemblea. In caso di dimissioni di un componente, viene cooptato il primo dei non eletti. Se il Consiglio di Amministrazione, per qualsiasi motivo si riduce a meno di 3 (tre) componenti, e la graduatoria dei Consiglieri votati in Assemblea, contemporaneamente esaurita non ne permette la sostituzione, su iniziativa del Presidente, dei Consiglieri ancora in carica o, in loro mancanza di almeno un decimo dei soci, deve essere convocata entro il più breve termine l'Assemblea, allo scopo di reintegrare il Consiglio mediante una nuova votazione.

Rientra nella sfera di competenza del Consiglio Direttivo tutto quanto non sia per Legge o per Statuto di pertinenza esclusiva dell'Assemblea o di altri organi associativi. In particolare, tra gli altri, sono compiti di quest'organo:

- eleggere al proprio interno il Vicepresidente ed il Segretario;

- eseguire le deliberazioni dell'Assemblea;

- formulare programmi di attività associativa sulla base delle linee guide approvate dall'Assemblea;

- predisporre il bilancio di esercizio e l'eventuale bilancio sociale nei casi e con le modalità previste al raggiungimento delle soglie di Legge;

- predisporre tutti gli elementi utili all'Assemblea per la previsione e la programmazione economico dell'esercizio;

- deliberare l'ammissione e l'esclusione degli associati;

- deliberare le azioni disciplinari nei confronti degli associati;

- stipulare gli atti e i contratti inerenti alle attività associative;

- curare la gestione di tutti i beni mobili ed immobili di proprietà dell'Associazione o ad essa affidati;

- Il Consiglio Direttivo predispone per sottoporre all'approvazione dell'Assemblea i regolamenti interni della FIMF-APS, di altri regolamenti ritenuti necessari, le modalità di attuazione del presente Statuto e le eventuali modifiche dello stesso.

L'Organo di Amministrazione è formato da un numero

di componenti compreso tra 3 (tre) e 8 (otto),  
 eletti dall'Assemblea per la durata di anni 3 (tre)  
 e sono rieleggibili. Si applicano le norme  
 dell'articolo 2382 del Codice civile riguardo alle  
 cause di ineleggibilità e di decadenza.

L'Organo di Amministrazione è validamente costituito  
 quando è presente la maggioranza dei componenti. Non  
 sono ammesse deleghe. Le deliberazioni del Consiglio  
 Direttivo sono assunte a maggioranza dei presenti.

Il potere di rappresentanza attribuito agli  
 amministratori è generale, pertanto le limitazioni  
 di tale potere non sono opponibili ai terzi se non  
 sono iscritte nel Registro Unico Nazionale del Terzo  
 Settore o se non si prova che i terzi non ne erano a  
 conoscenza.

Gli atti di straordinaria amministrazione sono di  
 competenza del Consiglio Direttivo, il quale può  
 delegare il Presidente e/o il Vicepresidente per  
 l'esecuzione degli atti dal medesimo deliberati.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci tra i  
 propri componenti a maggioranza dei presenti.

**Articolo 15 - Presidente e Vicepresidente**

Il Presidente ha la legale rappresentanza della  
 FIMF-APS con tutti i poteri attinenti all'ordinaria  
 amministrazione della stessa, nei rapporti interni

ed esterni, nei confronti di terzi ed in giudizio, e  
compie tutti gli atti che la impegnano verso  
l'esterno, ne ha la Rappresentanza Legale e la Firma  
Sociale.

Gli atti di straordinaria amministrazione sono di  
competenza del Consiglio Direttivo, il quale può  
delegare il Presidente e/o il Vicepresidente per  
l'esecuzione degli atti dal medesimo deliberati.

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci tra i  
propri componenti a maggioranza dei presenti.

Il Presidente dura in carica quanto il Consiglio  
Direttivo e cessa per scadenza del mandato, per  
dimissioni volontarie o per eventuale revoca per  
gravi motivi decisi dall'Assemblea con la  
maggioranza dei presenti.

Il Presidente convoca, nei tempi e nei modi  
stabiliti dal presente Statuto, e presiede  
l'Assemblea e il Consiglio Direttivo, svolge  
l'ordinaria amministrazione sulla base delle  
direttive di tali organi, sorveglia il buon  
andamento amministrativo della FIMF-APS, cura  
l'osservanza dello Statuto e ne promuove la riforma  
qualora si renda necessario, adotta in caso di  
urgenza ogni provvedimento opportuno sottoponendolo  
a ratifica del Consiglio Direttivo. Il

Vicepresidente sostituisce il Presidente in ogni sua  
attribuzione ogni qualvolta questi sia

impossibilitato nell'esercizio delle sue funzioni.

Il Presidente può, sotto la propria responsabilità,  
incaricare della Tesoreria anche un Socio estraneo  
al Consiglio, il quale, in questo caso avrà voto  
soltanto consultivo.

Il Presidente ha facoltà di nominare, per lo  
svolgimento di particolari compiti, sia tecnici che  
di altro genere, apposite commissioni, di cui  
potranno far parte anche elementi esterni alla FIMF-  
APS.

#### **Articolo 16 - Segretario**

Il Segretario coadiuva il Presidente  
nell'organizzazione delle attività della FIMF-APS,  
provvede a redigere i verbali delle riunioni del  
Consiglio Direttivo e delle Assemblee e, di intesa  
con il Presidente, a sottoporli all'approvazione  
nella seduta successiva, tiene la corrispondenza  
ordinaria con i Soci ed informa il Presidente e gli  
altri membri del Consiglio Direttivo sulle questioni  
di maggior rilievo. È il consegnatario dell'archivio  
dei documenti societari e tiene l'elenco aggiornato  
degli associati.

#### **Articolo 17 - Commissione candidature**

Il Presidente in carica indice le elezioni e insedia la Commissione Candidature, che coincide con il Consiglio Direttivo, che prende in esame le candidature pervenute al Presidente in carica almeno 90 (novanta) giorni prima della scadenza elettorale, accompagnate da breve presentazione e programma di proposte. La Commissione Candidature valuta l'ammissibilità di ogni candidatura nel pieno rispetto delle normative vigenti.

**Articolo 18 - Commissione elettorale**

Prima dello svolgimento delle operazioni di voto, il Presidente insedia la Commissione Elettorale scelta tra i Soci presenti all'Assemblea con lo scopo di assicurare alle operazioni stesse uno svolgimento nel pieno rispetto delle vigenti norme di legge. La Commissione Elettorale sarà composta da un Presidente e due scrutatori. Le elezioni si svolgono nel pieno rispetto delle norme stabilite da apposito Regolamento Interno. Al termine dello spoglio delle schede, il Presidente della Commissione Elettorale redigerà opportuno verbale e comunicherà al Presidente della FIMF-APS l'esito delle votazioni.

**Articolo 19 - Organo di Controllo**

La nomina di un organo di controllo, anche monocratico, da parte dell'Assemblea, è obbligatoria

quando siano superati per due esercizi consecutivi  
due dei limiti indicati nell'articolo 30, comma 2 del  
Codice del Terzo Settore.

Alla data della variazione del presente Statuto tali  
limiti risultano:

a) totale dell'attivo dello stato patrimoniale:  
150.000,00 euro;

b) ricavi, rendite, proventi, entrate comunque  
denominate: 300.000,00 euro;

c) dipendenti occupati in media durante l'esercizio:  
7 unità.

L'obbligo cessa se, per due esercizi consecutivi, i  
predetti limiti non vengono superati.

La nomina dell'organo di controllo è altresì  
obbligatoria quando siano stati costituiti patrimoni  
destinati ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs. 3  
luglio 2017, n. 117

Ai componenti dell'organo di controllo si applica  
l'articolo 2399 del codice civile. I componenti  
dell'organo di controllo devono essere scelti tra le  
categorie di soggetti di cui all'articolo 2397, comma  
secondo, del codice civile. Nel caso di organo di  
controllo collegiale, i predetti requisiti devono  
essere posseduti da almeno uno dei componenti.

L'organo di controllo vigila sull'osservanza della

legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione, anche con riferimento alle disposizioni del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231, qualora applicabili, nonché sull'adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile e sul suo concreto funzionamento. Esso può esercitare inoltre, al superamento dei limiti di cui all'articolo 31, comma 1, del D.lgs. 3 luglio 2017, n. 117 la revisione legale dei conti. In tal caso l'organo di controllo è costituito da revisori legali iscritti nell'apposito registro.

L'organo di controllo esercita inoltre compiti di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità Sociale, avuto particolare riguardo alle disposizioni di cui agli articoli 5, 6, 7 e 8, ed attesta che il bilancio Sociale sia stato redatto in conformità alle linee guida di cui all'articolo 14. Il bilancio Sociale dà atto degli esiti del monitoraggio svolto dall'organo di controllo.

I componenti dell'organo di controllo possono in qualsiasi momento procedere, anche individualmente, ad atti di ispezione e di controllo, e a tal fine, possono chiedere agli amministratori notizie sull'andamento delle operazioni Sociali o su

determinati affari.

#### **Articolo 20 - Libri Sociali**

L'Associazione, a cura del Consiglio Direttivo, deve tenere i seguenti libri:

- libro degli associati;
- registro dei volontari che svolgono la loro attività in modo non occasionale;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea in cui devono essere trascritti anche i verbali redatti per atto pubblico;
- il libro delle adunanze e delle deliberazioni degli eventuali altri organi associativi, tenuti a cura dell'organo a cui si riferiscono.

Tutti gli associati hanno diritto ad esaminare i suddetti libri sociali, previa richiesta scritta al legale rappresentante dell'Associazione che potrà autorizzare la consultazione diretta e l'eventuale domanda di copie o estratti a proprie spese. I verbali delle deliberazioni devono essere trascritti in ordine cronologico.

#### **Articolo 21 - Bilanci ed utili**

L'esercizio sociale va dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno. Entro 120 (centoventi) giorni dalla fine di ogni esercizio verrà predisposto dal Presidente della FIMF-APS il bilancio da sottoporre

all'approvazione dell'Assemblea e depositato presso

il Registro Unico Nazionale del Terzo settore

secondo le modalità stabilite dall'articolo 13 del

Dlg 117/2017. Tuttavia, si dispone un maggior

termine di approvazione del bilancio, comunque non

superiore a 180 (centoottanta) giorni dalla

chiusura dell'esercizio, quando lo richiedono

particolari esigenze. La FIMF-APS, al ricorrere

delle condizioni stabilite dalla Legge, deve

pubblicare annualmente e tenere aggiornati nel

proprio sito internet gli eventuali emolumenti,

compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo

attribuiti ai componenti del Consiglio Direttivo e

agli associati.

La FIMF-APS, al ricorrere delle condizioni stabilite

dalla Legge, deve redigere il bilancio sociale

unitamente alla relativa informativa sociale,

depositato presso il Registro Unico del Terzo

Settore e pubblicarlo sul proprio sito internet.

Articolo 22 Decadenza carica sociale

Ove un Socio effettivo eletto ad una carica sociale

decada dalla FIMF-APS viene sostituito dal Socio

effettivo che, nella graduatoria delle elezioni per

la stessa carica, abbia avuto il maggior numero di

voti tra i non eletti.

**Articolo 23** - Requisiti di onorabilità e conflitto di interessi

I legali rappresentanti, amministratori o promotori non devono aver subito sentenze di condanne passate in giudicato in relazione all'attività della FIMF-APS. Devono inoltre dichiarare o regolare eventuali conflitti d'interesse tramite apposita dichiarazione ai sensi dell'Accordo Stato Regioni 2-2-2017 Rep Atti N14/CSR e della Determinazione A.N.AC. del 3 agosto 2016, n 831 "Determinazione di approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2016".

**Articolo 24** - Decadenza per inadempienza ed obblighi

Ogni Socio, o componente degli organi sociali, o qualsiasi componente di incarichi elettivi o nominativi può decadere dall'incarico stesso nel caso commetta gravi inadempienze agli obblighi derivanti dal presente Statuto o per comportamento contrario ad esso e comunque per atti che danneggino la FIMF-APS e i Soci. Decade, inoltre, dalla qualità di Socio chi:

- presenti comunicazione scritta di dimissioni;
- ometta di pagare per due anni la quota associativa e non vi provveda dopo comunicazioni di sollecito;
- non possenga più i requisiti per i quali è stata accettata la relativa domanda di ammissione.

Le dimissioni devono essere presentate per iscritto al Presidente della FIMF-APS specificandone le motivazioni. Il Socio decaduto per morosità può chiedere la re-iscrizione condizionata al pagamento delle quote maturate non pagate, sino ad un importo massimo di due annualità. La decadenza avviene per delibera del Consiglio Direttivo, sentito il parere del Collegio dei Probiviri, se esistente.

L'esclusione di un Socio non può essere deliberata dall'Assemblea se non per gravi motivi.

**Articolo 25** Clausola compromissoria

Tutte le controversie aventi per oggetto rapporti associativi, comprese quelle relative alla validità delle delibere assembleari, promosse da o contro Fondatori, Sostenitori, da o contro i componenti del Consiglio Direttivo, da o contro i componenti gli Organi di Controllo (se nominati), da o contro i liquidatori in cui sia comunque parte la FIMF-APS o un suo Socio, dovranno essere oggetto di un tentativo di mediazione da attuarsi mediante l'Organismo di Mediazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara.

Ogni controversia non risolta mediante mediazione ai sensi del comma precedente, sarà devoluta all'esclusiva competenza di un Collegio arbitrale

composto da 3 (tre) arbitri, 2 (due) dei quali designati dalle parti ed il terzo, con funzioni di Presidente, dagli arbitri così designati o, in difetto, dal Presidente dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara. La parte, che vorrà sottoporre la questione al Collegio arbitrale, dovrà comunicarlo con lettera raccomandata A/R o PEC da inviarsi entro il termine perentorio di 20 (venti) giorni dalla data dell'evento originante la controversia, ovvero dalla data in cui la parte che ritiene di aver subito il pregiudizio ne sia venuta a conoscenza, indicando il nominativo del proprio arbitro. L'arbitrato avrà sede presso l'Organismo di Mediazione dell'Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Pescara ed il Collegio giudicherà e adotterà il lodo con la massima libertà di forma, dovendosi considerare ad ogni effetto come irrituale.

**Articolo 26 - Estinzione e scioglimento**

L'estinzione o lo scioglimento della FIMF-APS è deliberato dall'Assemblea Straordinaria dei Soci, su proposta del Consiglio Direttivo, la quale nominerà anche i liquidatori, scelti anche tra i non associati.

Le deliberazioni prese obbligano tutti gli

associati, anche se assenti, dissenzienti o astenuti.

Esperita la liquidazione di tutti i beni mobili ed immobili, estinte le obbligazioni in essere, tutto il patrimonio residuo sarà devoluto, previo parere positivo ai sensi dell'articolo 9 del Dlg 117/2017 dell'ufficio del Registro Unico Nazionale del Terzo Settore o altro Organismo competente previsto dalla normativa vigente, e salva diversa destinazione imposta dalla Legge, ad altri Enti del Terzo Settore o ad Amministrazioni che perseguano gli stessi scopi sociali. Il parere è reso dall'Ufficio Statale del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della richiesta che la FIMF-APS sarà tenuta ad inoltrare al predetto Ufficio con raccomandata A/R o secondo le disposizioni previste dal Dlg 7 marzo 2005, n 82, decorsi i quali il parere si intende reso positivamente (silenzio assenso). Gli atti di devoluzione del patrimonio residuo compiuti in assenza o in difformità del parere sono nulli.

**Articolo 27 - Clausola di salvaguardia**

In attesa dell'operatività del RUNTS (Registro Unico del Terzo Settore) al fine di ottemperare a quanto previsto dall'articolo 101, comma 2 del Codice

citato e dalla medesima data cesserà l'efficacia delle vecchie clausole statutarie incompatibili con la nuova disciplina degli Enti del Terzo Settore.

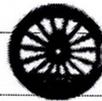
**Articolo 28** Disposizioni finali

Per quanto non espressamente contemplato dal presente Statuto valgono, in quanto applicabili, le attuali disposizioni previste dalle norme civilistiche e fiscali in vigore per le Associazioni di promozione sociale ed associazioni senza scopo di lucro e le nuove norme del Codice del Terzo Settore disposte dal Decreto legislativo n° 117 del 3 luglio 2017 e successive modifiche ed integrazioni.

Il Segretario

Il Presidente

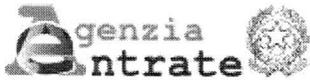
*Mario Scard*



FEDERAZIONE ITALIANA  
MODELLISTI FERROVIARI  
E AMICI DELLA FERROVIA

*Antonello Lot*





DIREZIONE PROVINCIALE DI: CHIETI

UFFICIO TERRITORIALE DI: LANCIANO

### Registrazione di Atto Privato

Il 28/01/2025, presso questo ufficio, è stato registrato un Atto con i seguenti riferimenti:

codice ufficio TAK, serie 3, numero 40

data di stipula: 25/01/2025

ident.vo telematico: TAK25L000040000DD per eventuali adempimenti successivi

richiedente la registrazione: LTANNL49S13A345A

#### DATI GENERALI DELL'ATTO

Progr. Negozio	Descrizione del negozio
1	ATTI O VERBALI VARI DI SOCIETA' DI OGNI TIPO E OGGETTO ETC.

#### SOGGETTI PRESENTI NELL'ATTO

00686420175				
-------------	--	--	--	--

Importi versati per la registrazione:

Imposta di registro: 0,00

Imposta di Bollo: 0,00

Altre imposte: 0,00

Sanzioni: 0,00

Interessi: 0,00

Modalità di pagamento: